



**Hjallerup
sogn og kirke**
www.hjallerupkirke.dk

Dato: 1.10.2025

**Menighedsrådsmøde
Kl. 17.00 til 19.00**

Blad nr. 9 -2025

Ref: MK – i stedet for UB

Ordstyrer: KH

Mødeleder: KH

Afbud: TS

	Dagsorden	Referat	Beslutninger
1.	Godkende dagsorden		Godkendt med ændring: Punktet orientering fra Fondsbestyrelsen tages først
2.	Formanden	Orientering vedr. FIN – Der er brug for genautorisering og rollefordeling KA KH LH UB Frivilligfest 16.11 kl. 12 Gruppen består af: HA, SK, KH – Der afholdes snarest et møde hvor der udarbejdes invitation. Orientering vedrørende sponsoraftalen i Musikforeningen Opdateret faldbrev til godkendelse Orientering vedr. minikonfirmander. Der er udarbejdet plan i tilfælde af sygdom ved undervisere. Orientering fra Østvendssyssels Distriktsforening Udkastet til forretningsorden er lavet – sættes til godkendelse på næste møde Forretningsorden til godkendelse – næste gang?	Aftalen tages op på næste møde Faldbrev godkendt

3.	kasserer	Orientering om revisionsprotokollat 2024 og revisionspåtegning, som tages til efterretning. Vederlag 2025 steget til 4500.- fra 3950.- Budget 2026 vederlag til MR grundbeløb 4500.- – dog andre beløb til diverse rollepersoner – provstiets anbefalede takster følges. Orientering vedrørende julehjælp Kontoen kan dække indeværende år – dog er der brug for indtægter. PT går donationer ved morgenkaffe mm. Møde i udvalget Møde med kommunen d. 9. oktober	Revisionsprotokollen vedrørende 2024 godkendt af MR
4.	Personaleansvarlig	Orientering om sygemelding, organist. Der er udarbejdet plan for vikardækning. Orientering om ansøgninger til barselsvikariat i kommunikationsstillingen fra oktober. Der afholdes samtaler i uge 41.	
5.	Præster	Orientering om: - Konfirmandundervisning og u-messe - Hjertestarter (er kommet godt i gang og udvikles naturligt indefra ved de medvirkende. Obs. at det kan være godt med frivillige medhjælpere) - Fornyelse af Blå Time - Alle Helgen - Igangværende arbejde med beredskabsplan	
6.	Kirkeværge/graver/udvalg	- Der skal afholdes møde med håndværkerne d. 2.oktober angående fremadrettet tidsplan på byggeri – pt. kører det. - Der arbejdes frem imod justering af kirkegårdstakster.	

7.	Medarbejderrepræsentant	- Spørgsmål: Kan diverse møbler og inventar i den gamle graverbygning sælges? Der ryddes op i rummet og overskydende møbler sælges. De sorte stole samt lysglobe gemmes. - Idé om at der i december på kirkegården sættes et juletræ med lys, hvor besøgende kan hænge engle med hilsner på. Enighed om at det er en god idé. - Der er undersøgt priser på klippebord og plæneklipper, som der snart bliver brug for. Obs. der skal laves en særansøgning hertil.	
----	-------------------------	---	--

Husk at referatet underskrives af alle efter hvert møde. (referenten læser op efter hvert punkt.)

Nyt fra medlemmerne af menighedsråd og udvalg

Kommunikationsgruppen	Orientering om kirkens nye visuelle identitet. Spørgsmål om i hvor høj grad der er brug for undervisning af flere end vores kommunikationsmedarbejder. Timerne fra projektet er brugt, men der kan undervises internt. Der findes en manual, som alle kan orientere sig i – og den er rundsendt til rådet. Det skal undersøges om vi gennem provstiet har adgang til Canva – og hvem/hvor mange har adgang?	
Fokuspunkt/præster	Det udvalg, som er nedsat skal udvides – internt og eksternt. Pt. består udvalget af: Præsterne, KA, KH, der er plads til flere.	
Musikudvalg	Der er ikke holdt møde	
Fondsbestyrelsen	Orientering om diverse fornyelser samt regnvandsledning.	
Punkter til næste møde		Konstituering Godkendelse af forretningsorden Der inkluderes god mad, så mødet udvides 17-21

Evt.		

Næste møde:

Afbud:

Dato:

Underskrifter:

Kirsten Hajslund

Helle Adselballe

Kirsten Andersen

Lene Hansen

Ole Laursen

Susanne Klausen

Torben Sveistrup

Jacob Hjørnet Sørensen

Karen Holm Nielsen

Marie Frilev Kirketerp

Johannes Nørby Ernsten

Medarbejderrepræsentant